新版统一身份认证使用指南

目录

一、 登录方式.....1

二、 密码设置.....1

1、强制修改密码.....1

2、手动修改密码.....3

3、找回密码.....4

三、 绑定邮箱.....6

四、 绑定手机.....7

1、绑定手机.....7

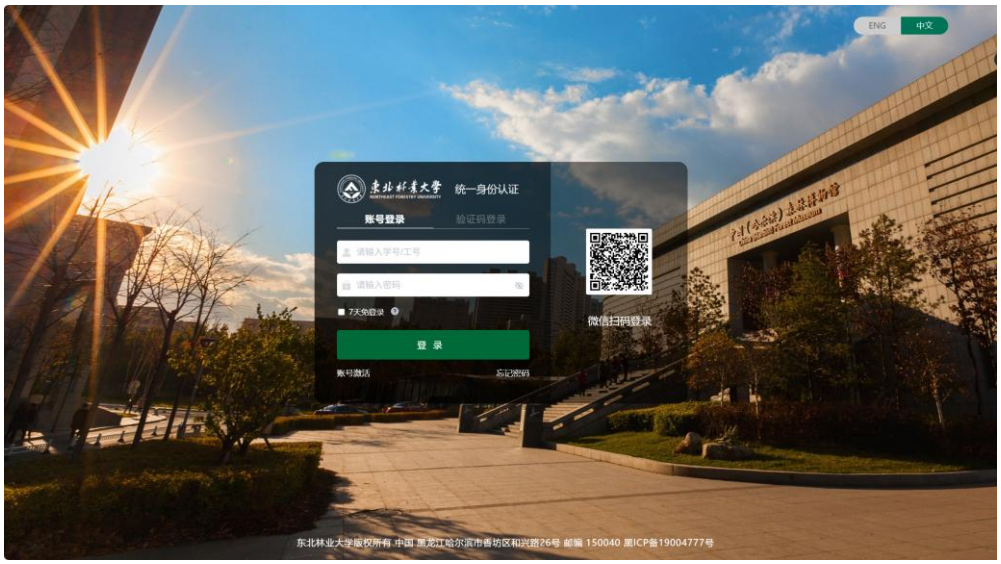
2、换绑手机.....8

五、 绑定微信.....8

六、 用户服务.....10

一、登录方式

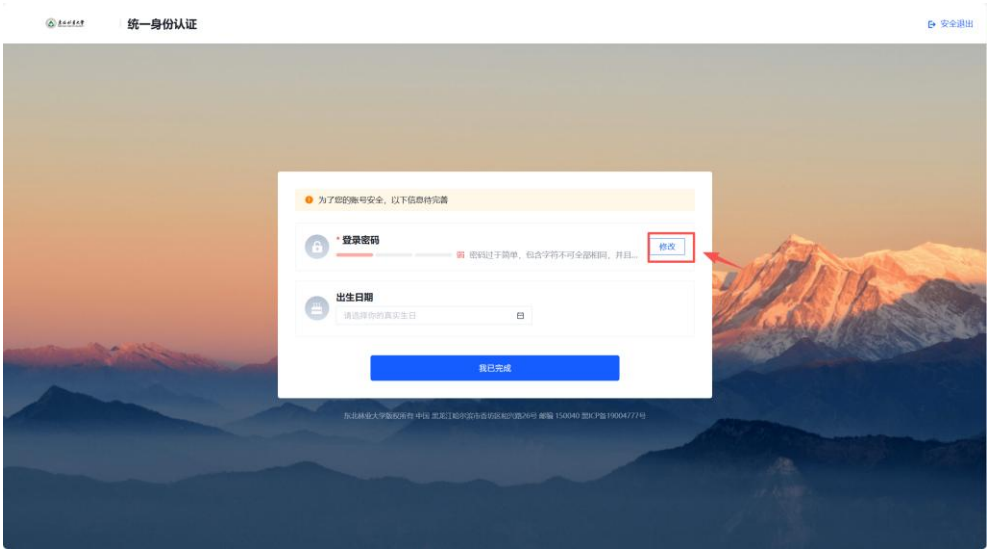
打开浏览器，输入地址 https://cas.nefu.edu.cn 登录访问页面，账号为学工号，默认密码为数字东林的登录密码。



二、密码设置

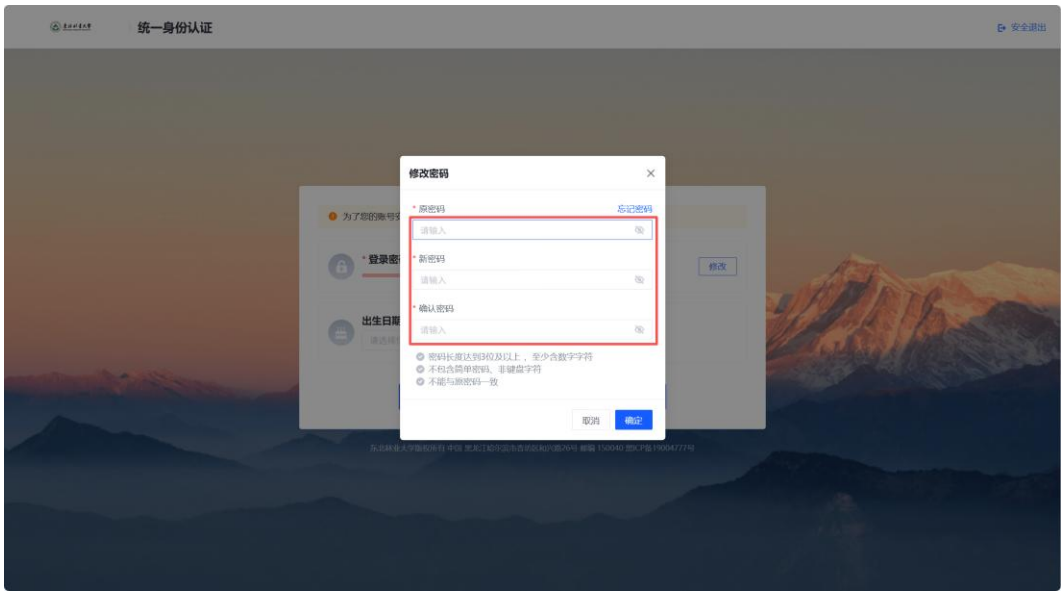
1、强制修改密码

登录后若提示需要修改密码，点击【修改】按钮；

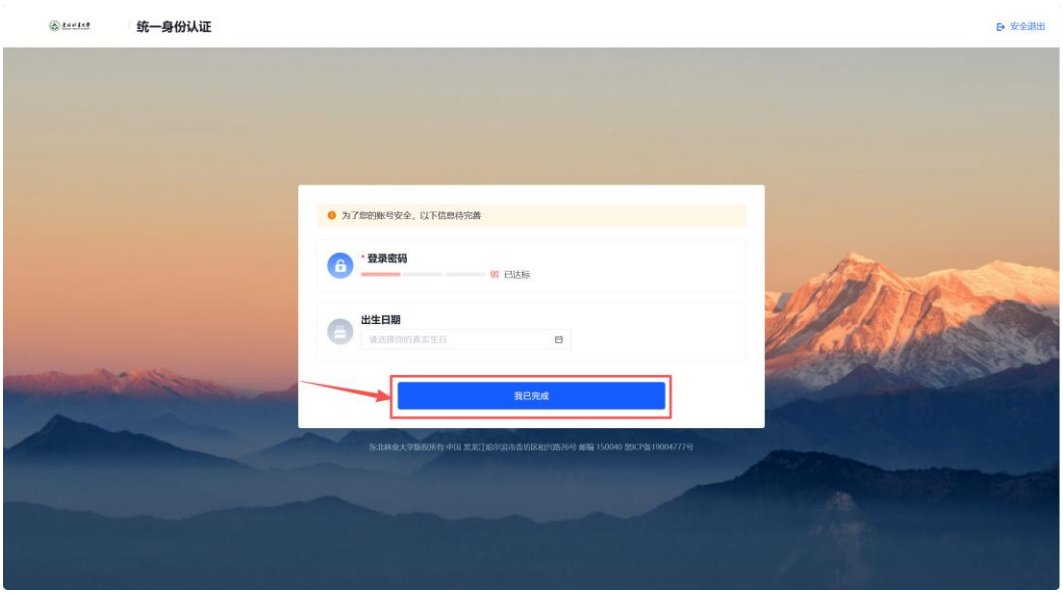


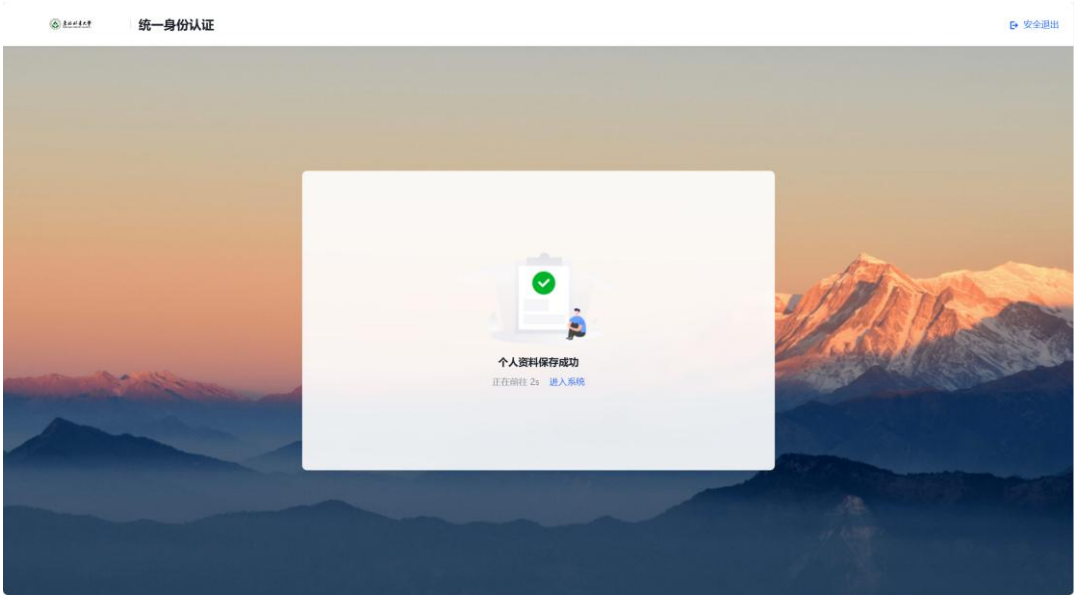
步骤一：输入原密码、新密码并确认（密码强度需符

合字母、数字、特殊符号中任意2种组合，大小写区分，字符长度不少于8位，不能与原密码一致）；



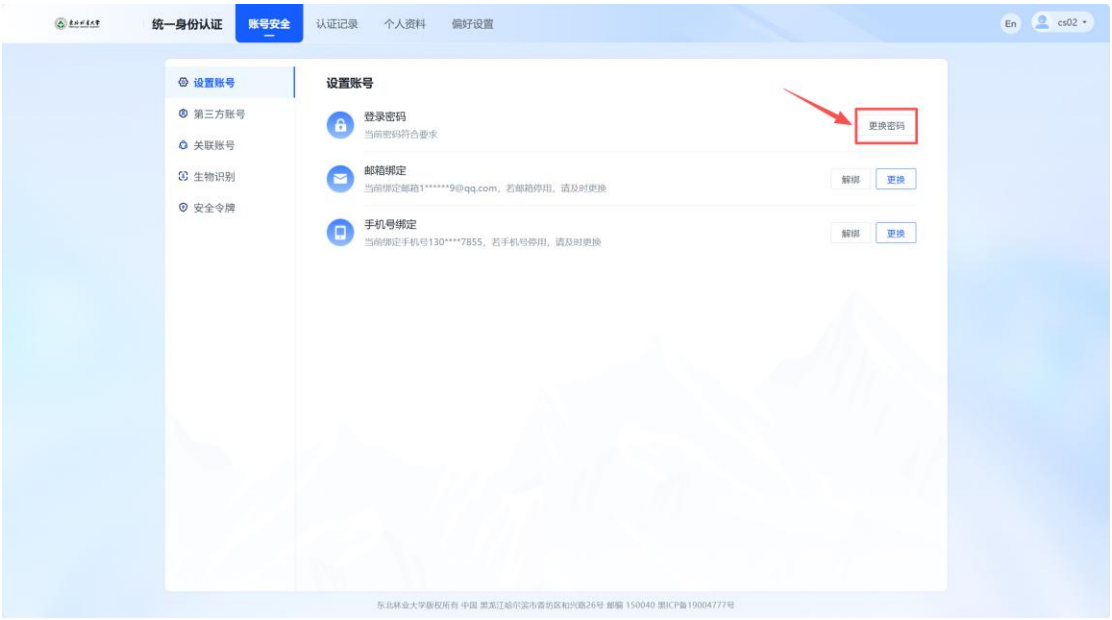
步骤二：点击【我已完成】，即保存以上修改内容，完成修改操作。





2、手动修改密码

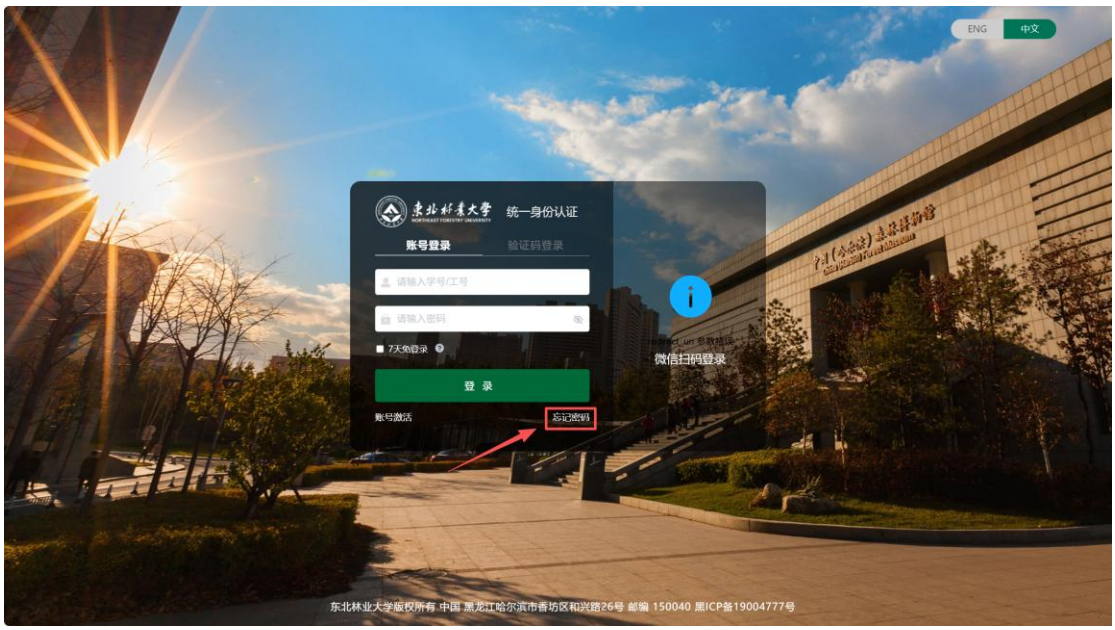
步骤一：登录后进入【账号安全】页，点击【更换密码】;



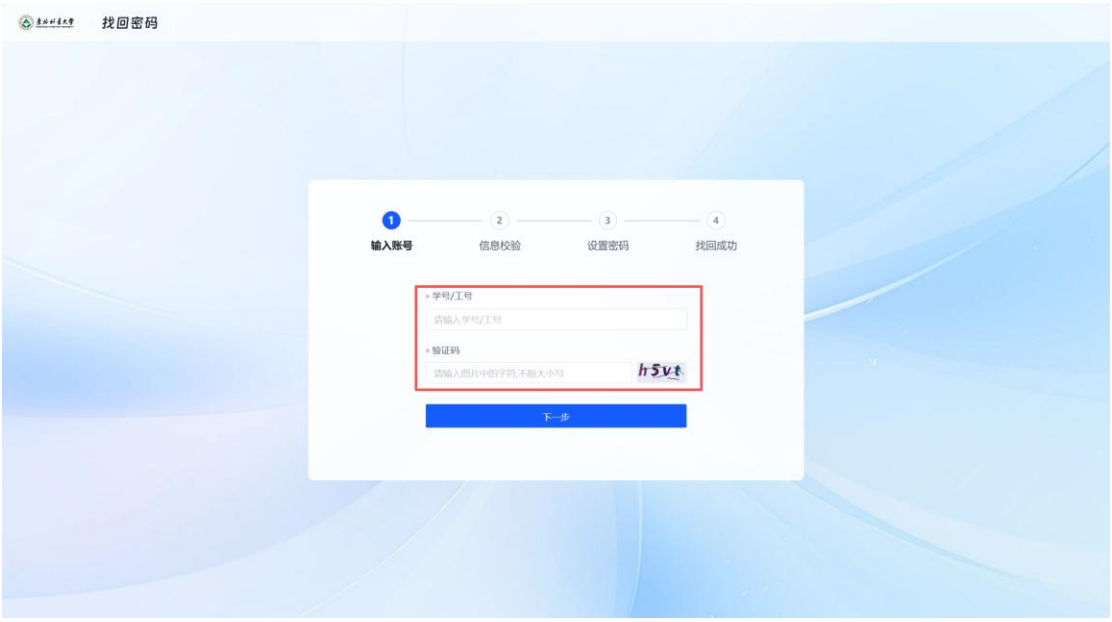
步骤二：输入原密码、新密码、验证码（密码强度需符合字母、数字、特殊符号中任意 2 种组合，大小写区分，字符长度不少于 8 位，不能与原密码一致），点击【确认】即更换成功，更改密码后需重新登录。

3、找回密码

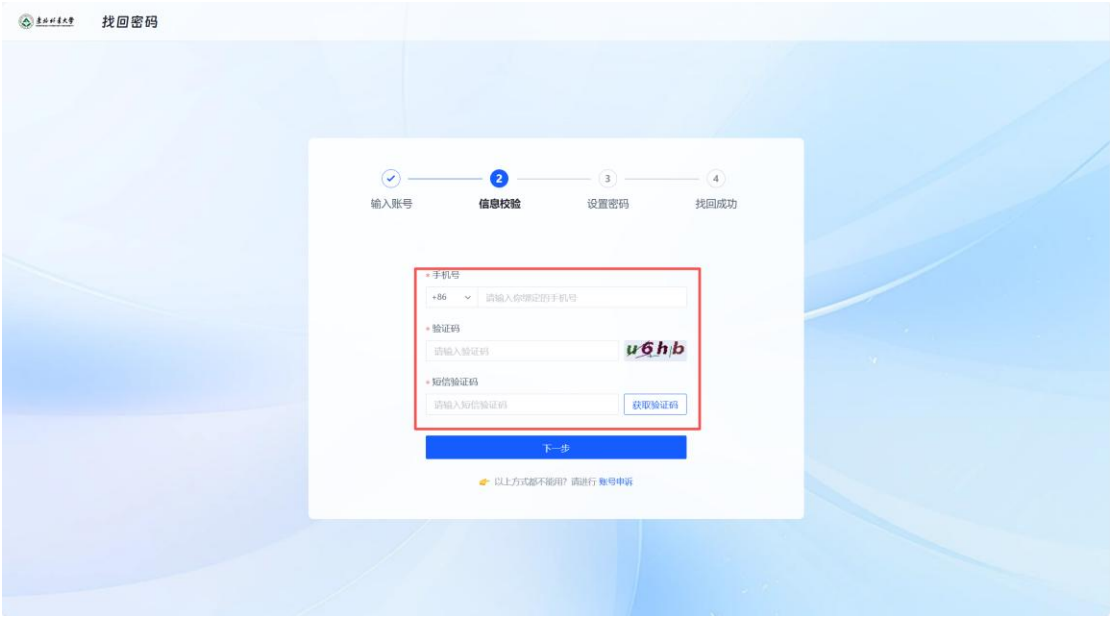
步骤一：点击登录页的【忘记密码】按钮；



步骤二：填写学工号、验证码；



步骤三：使用绑定的手机号，进行信息校验；

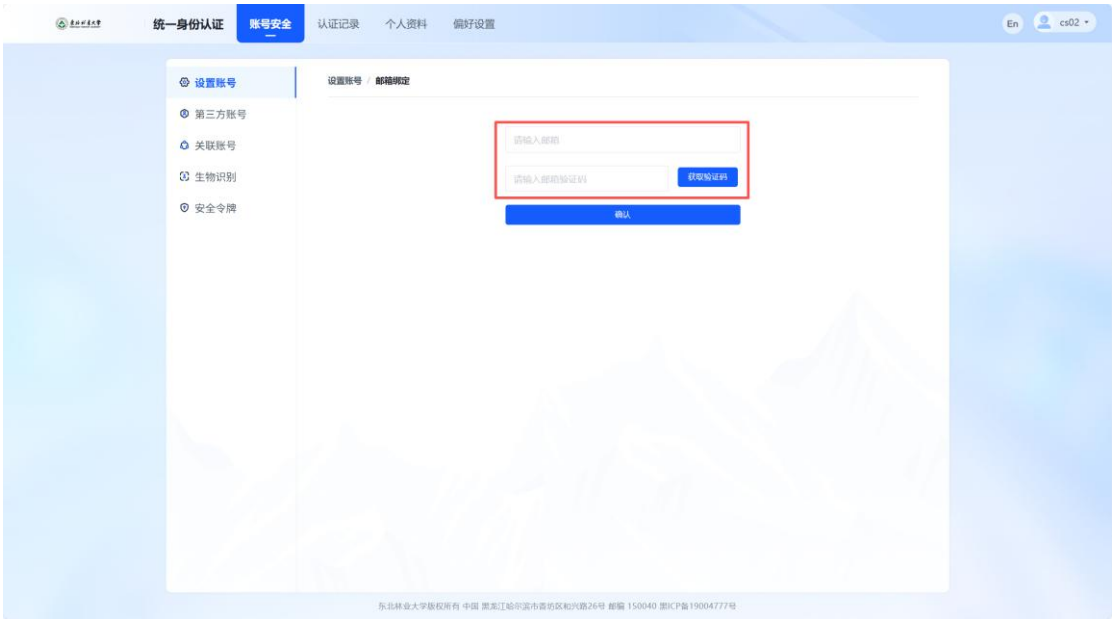


步骤四：重新设置密码（密码强度需符合字母、数字、特殊符号中任意2种组合，大小写区分，字符长度不少于8位，不能与原密码一致），确定后，新密码生效，使用新密码登录。

三、绑定邮箱

步骤一：登录后进入【账号安全】页，点击【立即绑定】;

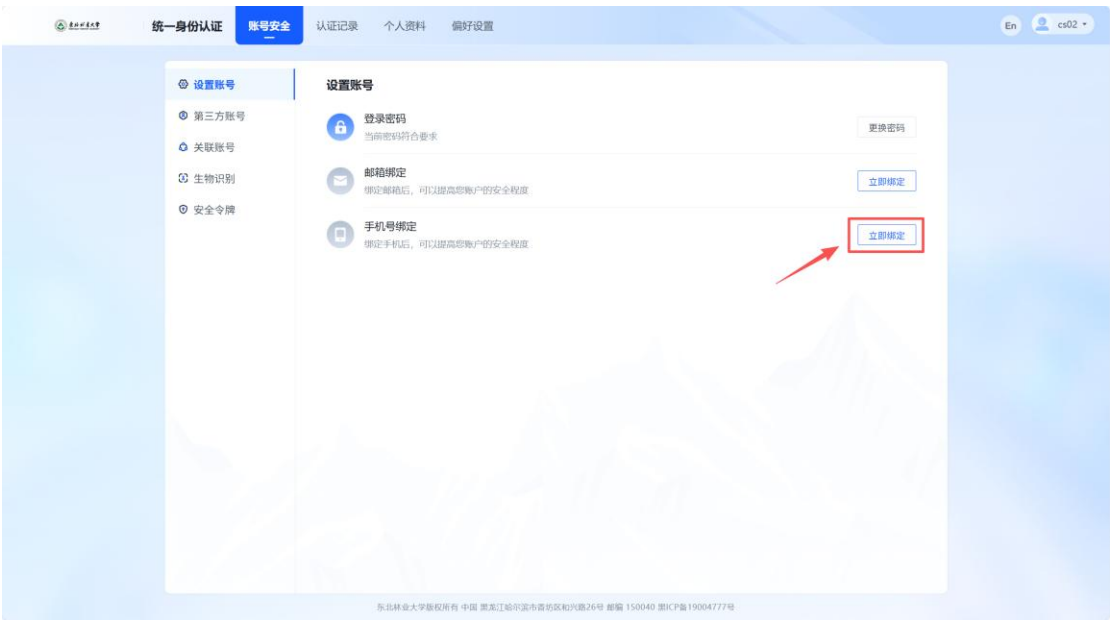
步骤二：输入邮箱账号、验证码后点击【确认】(验证码会发送至邮箱账号，进入邮箱获取)，提示操作成功，即成功绑定邮箱。



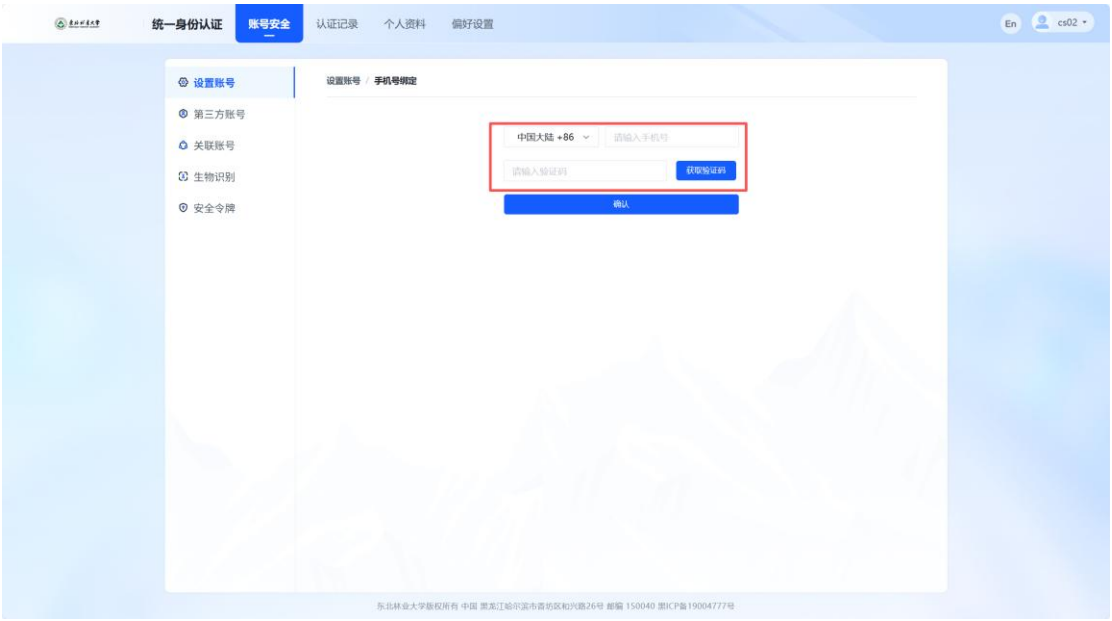
四、绑定手机

1、绑定手机

步骤一：登录后进入【账号安全】页，点击【立即绑定】;



步骤二：输入手机号和获取的验证码，点击【确认】后，提示绑定成功即可。

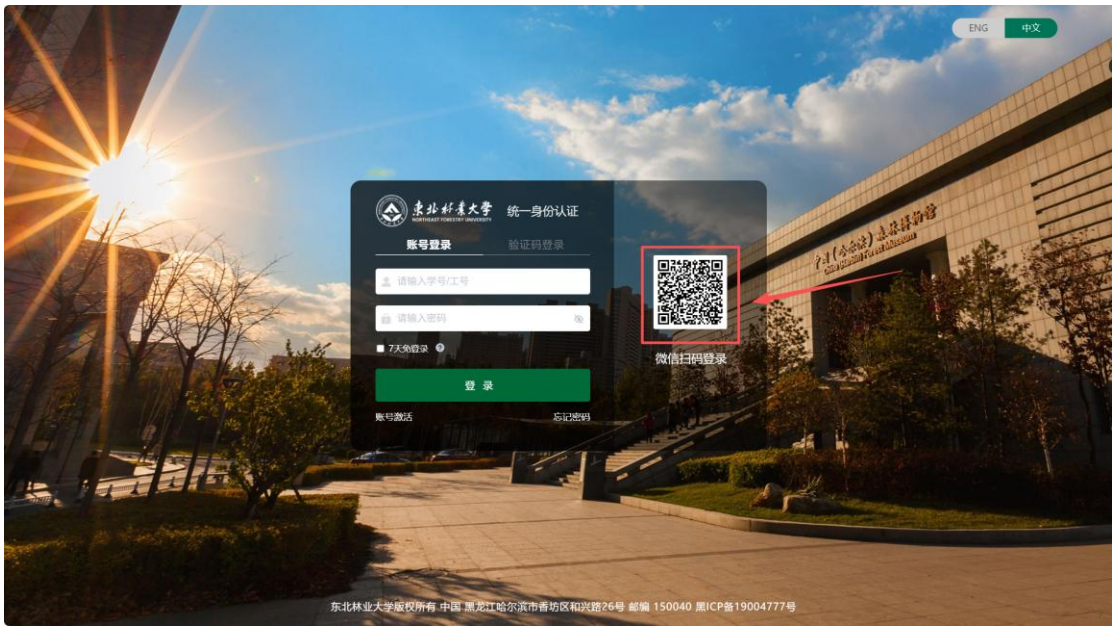


2、换绑手机

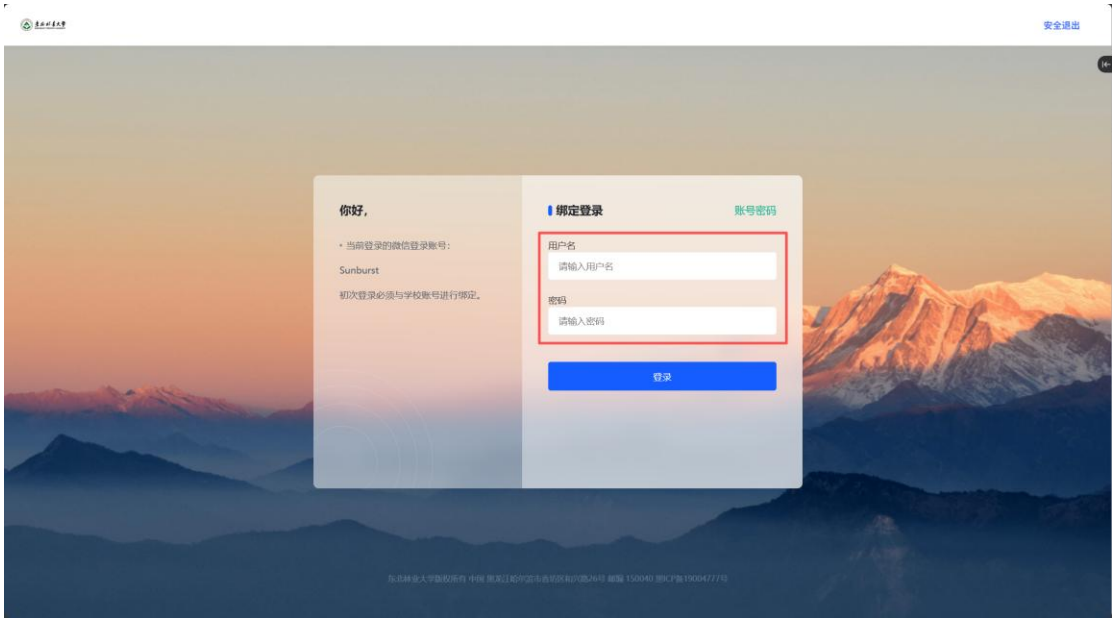
点击【更换】按钮，输入新手机号、获取到的验证码，确认后即更换成功。

五、绑定微信

步骤一：使用微信扫描登录页的二维码；



步骤二：输入用户名和密码，点击登录后即可绑定，绑定后可使用微信扫一扫直接登录；



若要查看已绑定的微信号，点击【账号安全】页-第三方账号即可看到。

六、用户服务

联系电话：0451-82192912，0451-82192100

服务地点：图书馆 B 座 620 室